

記入方法

※住民票上住所(以下、住所といいます。)に変更がない場合は、住所変更届の届出は不要です。

例1、引っ越しで本人と家族の住所が変わった

タイトルの 被保険者・被扶養者 にそれぞれ○をしてください。

「被保険者欄」

● 被保険者証の記号、番号、氏名、生年月日、変更後、変更前の住所と変更日、理由を記入してください。

「被扶養者欄」

● 該当する被扶養者の氏名、生年月日、続柄を記入してください。

● 「被保険者と被扶養者は同居している」に☑をしてください。

例2、単身赴任で本人の住所のみが変わった

タイトルの被保険者に○をしてください。

「被保険者欄」

● 被保険者証の記号、番号、氏名、生年月日、変更後、変更前の住所と変更日、理由を記入してください。

例3、単身赴任中に家族が引っ越しした、お子様が遠隔地の学校へ進学した等、家族の住所が変わった

タイトルの被扶養者に○をしてください。

「被保険者欄」

● 被保険者証の記号、番号、氏名、生年月日を入力してください。

「被扶養者欄」

● 該当する被扶養者の氏名、生年月日、続柄(妻、長男、長女等)、変更後、変更前の住所と変更日、理由を記入してください。

(該当する被扶養者が複数名いる場合は☐被扶養者全員住所変更しますに☑をしてください。)

(この場合は、該当者いずれかの方の記載があれば全員の記載は省略できます。)

※健康保険組合に届出していただく「住所」は住民票上住所です。